СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации Директор МКУК «Ярковский

Ярковскогосельского поселения Культурно-Досуговый центр»

Новохоперского

муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.П.Смирнова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Е.Губанова

**ПЛАН РАБОТЫ**

**МКУК «Ярковский Культурно-Досуговый центр»**

**на 2021 год.**

Основные направления и задачи

МКУК «Ярковский КДЦ»:

* Формирование и удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского (самодеятельного) творчества, творческой инициативы и социально-культурной активности .
* Продолжение работы по созданию условий для организации досуга населения, развития творческого потенциала сельчан, удовлетворения духовных потребностей разных категорий жителей села.
* Улучшение качества культурного обслуживания населения на основе дифференцированного подхода по возрастам, социальным и этнографическим особенностям населения.
* Внедрение новых форм и поддержка инновационных проектов, направленных на организацию и проведение массовых мероприятий, детских праздников, молодежных вечеров, концертов, выставок прикладного искусства.
* Предоставление услуг социально-культурного, оздоровительного и развлекательного характера, доступных широким слоям населения.
* Обеспечение равного доступа всех категорий населения к культурно-досуговым услугам и продуктам независимо от места проживания.

- Организация просветительской деятельности, работа по патриотическому

воспитанию среди подрастающего поколения;

- Вовлечение различных социальных групп населения в деятельность

клубных формирований, в коллективы художественной самодеятельности

и клубы по интересам.

- Оказание бесплатных услуг населению.

- Поддержание баланса инновационности и традиционности в основной

деятельности.   
- Сохранение и формирование кадрового потенциала.

- Дальнейшая работа по укреплению материально-технической базы МКУК «Ярковский КДЦ»

I. Организационно – хозяйственная деятельность.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Ответственный |
| 1.  2.  3.  4.  5. | Составление текущих планов работы  Подготовка отчетов о работе учреждения  Проведение инструктажа по технике безопасности и охране труда  Разработка сценариев  Проведение пожарно-технических работ и мероприятий по охране труда и технической безопасности, согласно предписания. | ежемесячно  ежеквартально, год  ежеквартально  ежемесячно  ежемесячно | Директор  Директор  Директор  Директор  Директор, руководители коллективов  Директор |

II. Развитие художественного самодеятельного творчества.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Время проведения | Ответственный |
| 1. | Организация работы коллективов  художественной самодеятельности | В течение года | Руководитель коллективов |
| 2. | Подбор репертуара, запись фонограмм. | В течение года | Руководитель коллективов |
| 3. | Организация работы клубов по интересам (в соответствии с планом работы клубов) | В течение года | Руководители коллективов |
| 4. | Выездные и обменные концерты | В течение года | Директор, руководители коллективов |
| 5. | Проведение работы по привлечению новых участников в коллективы художественной самодеятельности | В течение года | Руководители коллективов |
| 6. | Проведение мероприятий согласно планам. | В течение года | Руководители коллективов, директор |
| 7. | Активное участие в различных районных, областных фестивалях, смотрах художественной самодеятельности. | В течение года | Руководители коллективов,  директор. |

III. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий.

В течение года в план могут вноситься изменения.